



वाहन मांग पत्र
Vehicle Requisition Slip

क्र.	मांग कर्ता का नाम Name of Requisitioner	
1.	वाहन का प्रकार (बाईक/कार/एस.यू.वी.) Type of vehicle (Bike/ Car/ SUV)	
2.	दिनांक (जब गाड़ी की आवश्यकता है) Date (on which vehicle needed)	
3.	समय Time	
4.	यात्रा का स्थान Place of visit	
5.	अनुमानित समय एवं यात्रा की दूरी Approximate duration and distance of journey	
6.	सटीक उद्देश्य Exact Purpose	
7.	वाहन उपयोगकर्ता/उपयोगकर्ताओं के नाम (मोबाईल न. सहित) Name of user(s) (with mobile no.)	
8.	हस्ताक्षर नाम एवं पदनाम सहित दिनांक (हार्डकॉपी की स्थिति में) Name and Signature with designation & Date (In case of hardcopy)	

स.कु.स. (सा.प्र.)
A.R. (Gen. Admin.)

नाम / Name

निदेशालय / Directorate

अवर अधीक्षक (निदे.)
J.S. (Directorate)

नाम / Name

निदेशक / Director